**Příloha č.3 - etický kodex**

**Článek 1**

**Úvodní ustanovení**

1. Tento Etický kodex, který je přílohou č. 3 MP systému varovných signálů RED FLAGS (dále jen „MP RED FLAGS“ a „etický kodex“) je závazný pro všechny zainteresované osoby NPO definované v tomto metodickém pokynu.
2. Etický kodex vydává MPO-DU za účelem sjednocení podmínek v oblasti střetu zájmů.
3. Etický kodex je v souladu se Sdělením Komise č. 2021/C 121/01 Pokyny k zabránění střetu zájmů a jeho řešení podle Finančního nařízení a zákonem č. 159/2006 Sb., Zákon o střetu zájmů*.*

**Článek 2**

**Obecné zásady**

1. Zaměstnanci a další osoby na straně dotčených osob podílející se na finančních operacích spojených s NPO včetně vnitrostátních orgánů na všech úrovních, podílející se na plnění rozpočtu v přímém, nepřímém a sdíleném řízení včetně přípravy na tuto činnost, na auditu nebo na kontrole (dále jen „zaměstnanci a další osoby“) se zdrží jakéhokoli jednání, jež by mohlo uvést jejich zájmy do střetu se zájmy Unie, jsou povinni dodržovat právní řád ČR a respektovat ústavní pořádek ČR.
2. Zaměstnanci a další osoby jsou povinni:

* seznámit se se zásadami uvedenými ve Sdělení Komise č. 2021/C 121/01 Pokyny k zabránění střetu zájmů a jeho řešení podle Finančního nařízení,
* seznámit se s MP RED FLAGS,
* vykonávat svou práci na vysoké odborné úrovni a za tímto účelem si průběžně prohlubovat dosaženou kvalifikaci,
* jednat s nejvyšší mírou nestrannosti jak vůči veřejnosti, tak vůči ostatním zaměstnancům, dalším osobám a zainteresovaným subjektům a
* současně dodržovat zásadu rovného zacházení a zákazu jakékoliv diskriminace.

**Článek 3**

**Střet zájmů**

1. Zaměstnanci a další osoby jsou povinni dodržovat předpisy uvedené v tomto etickém kodexu, zejména Sdělení Komise č. 2021/C 121/01 Pokyny k zabránění střetu zájmů a jeho řešení podle Finančního nařízení a MP RED FLAGS a s tím související ustanovení.
2. Zaměstnanci a další osoby nepřipustí, aby došlo ke střetu zájmů s jejich postavením v procesu implementace NPO, a to z rodinných důvodů, z důvodů citových vazeb, z důvodů politické nebo národní spřízněnosti, z důvodů hospodářského zájmu nebo z důvodů jiného přímého či nepřímého osobního zájmu. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší tomuto zaměstnanci či další osobě osobní výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, výhody pro sebe nebo jinou osobu. V případě střetu zájmů se také může jednat o poškozování ostatních ve svůj osobní prospěch.
3. Zaměstnanci a další osoby na straně dotčených osob se nezapojují do žádné činnosti, která je v rozporu s řádným výkonem jeho povinností nebo tento výkon omezuje. V případě pochybností jsou zaměstnanci povinni projednat případný střet zájmů s představeným, přímým nadřízeným či např. s MPO-DU a ŘV NPO.
4. Zaměstnanci a další osoby na straně dotčených osob nahlásí jakýkoliv střet zájmů bezodkladně svému přímému nadřízenému a ten je povinen střetu zájmů zabránit a vyloučit či nahradit pracovníka z konkrétního procesu.
5. Nastavené postupy musí být vždy v souladu s interními postupy dané organizace.

**Článek 4**

**Dary a jiné nabídky**

1. Zaměstnanci a další osoby na straně dotčených osob nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná neoprávněná zvýhodnění, která by mohla, byť jen zdánlivě, ovlivnit posuzování či rozhodovací procesy či profesionální a nestranný pohled na věc v hodnotě vyšší než 300 Kč.
2. Zaměstnanci a další osoby na straně dotčených osob v souvislosti s výkonem své činnosti nedovolí, aby se dostaly do postavení, v němž by na ně činily nepatřičný vliv jiné osoby.
3. Jakoukoliv neoprávněnou výhodu, která je zaměstnanci a jiné osobě na straně dotčených osob v souvislosti s jeho činností nabídnuta, odmítne a o této skutečnosti bez prodlení informuje svého představeného.
4. Zaměstnanci a další osoby bez prodlení informují přímého nadřízeného či jiný subjekt (např. MPO-DU) rovněž v případě, že je požádán nebo je na něj vyvíjen nátlak, aby jednal v rozporu s právními předpisy ČR a EU.
5. Jakékoliv korupční jednání nebo podezření na korupční jednání, o kterém se zaměstnanci dozvěděli hodnověrným způsobem, oznamují přímému nadřízenému či jinému subjektu MPO-DU, ŘV NPO, aj., případně Policii ČR

**Článek 5**

**Zachování mlčenlivosti**

1. Zaměstnanci a další osoby zachovávají mlčenlivost o neveřejných informacích spojených s implementací NPO, zejména o interních procesech, o operacích, o kterých se v souvislosti s činností dozví, vyjma údajů, které je v souladu s právními předpisy o svobodném přístupu k informacím povinen veřejnosti poskytnout, zejména mohlo-li by toto poskytnutí údajů zvýhodnit zainteresovaný subjekt z pohledu střetu zájmů.
2. Informace získané při výkonu činnosti zaměstnanci a další osoby nevyužívají pro svůj osobní zájem.

Svým podpisem stvrzuji, že jsem seznámen s tímto kodexem a s metodikou, která se k tomuto etickému kodexu vztahuje a budu dodržovat povinnosti, zde uvedené.

Datum seznámení s předpisy a s etickým kodexem: …………………………………………….

…………………………………………………………………………………………

zaměstnanec, další osoba na straně dotčené osoby

jméno a příjmení